

Kinnitatud

Räpina Vallavalitsuse 13.07.2022

määrusega nr 3

**RÄPINA LASTEAIA VIKERKAAR
ARENGUKAVA
2022–2025**

Sisukord

I Sissejuhatus	3
II Ülevaade Räpina koolieelsete lasteasutuste ajaloost	4
Ajalugu	4
III Üldandmed	5
Sündivus Räpina vallas	5
Hetkeseis.....	6
Lasteaia kasutuses olevad ruumid.....	9
Lasteaia hoolekogu.....	10
SWOT analüüs.....	10
IV Räpina Lasteaia Vikerkaar arengueesmärgid 2022–2025	14
Moto.....	14
Visioon	14
Missioon	14
Väärtused	14
Sisehindamise tulemused.....	14
Lasteaia arenduse valdkonnad ja põhisuunad	15
I valdkond: Eestvedamine ja juhtimine	15
II valdkond: Personalijuhtimine	16
III valdkond: Õppe- ja kasvatustegevus	18
IV valdkond: Koostöö huvigruppidega	19
V valdkond: Ressursside juhtimine	21
V Arengukava uuendamise kord	22
Eesmärgid ja tegevused	24
I Juhtimine ja eestvedamine 2022–2025	24
II Personalijuhtimine 2022–2025.....	25
III Õppe- ja kasvatusprotsess 2022–2025.....	27
IV Koostöö huvigruppidega 2022–2025	29
V Ressursside juhtimine 2022–2025	30

I Sissejuhatus

Räpina Lasteaed Vikerkaar on koolieast noorematele lastele alushariduse omandamist ja hoidu võimaldav õppeasutus.

Räpina Lasteaia Vikerkaar arengukava 2022–2025 on dokument, mis määrab ära lasteaia arendustegevuse põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava aastateks 2022–2025, arengukava uuendamise ja muutmise korra ning on aluseks eelarvevahendite ja investeeringute taotlemisel. Räpina Lasteaia Vikerkaar arengukava lähtub kehtivatest riiklikest ja kohalikest õigusaktidest, lasteaia põhimäärusest ja Räpina valla arengukavast 2021–2030.

Arengukava koostamisse on kaasatud personal ja hoolekogu.

Arengukava põhieesmärgiks on koolieelses eas laste vajadustele, huvidele ja võimetele vastava arendava ja turvalise kasvukeskkonna loomine, mis peab tagama lapse mitmekülgse arengu ja toimetuleku edaspidises elus.

II Ülevaade Rápina koolieelsete lasteasutuste ajaloost

Ajalugu

Rápina asub looduslikult kaunis Pólva maakonnas. Rápina on rahulik ja ilus aedlinn.

Rápina lasteiaia alguseks loetakse 1. septembrit 1944, mil alustati lastehoidu üherühmalise asutusena. Lasteaed alustas tööd NSVL okupatsiooni ajal endise jahuveski omaniku Peeter Koiva natsionaliseeritud elumajas.

4. jaanuaril 1985 avati 280 lapsele mõeldud uus Lastepäevakodu „Vikerkaar”. Lasteaed alustas 8-rühmalisena, sh üks rühm vene rahvusest lastele ja üks logopeediline rühm.

23. märtsist 2001 on Rápina Lasteaed Vikerkaar Tervist Edendavate Lasteaedade (TEL) võrgustiku liige.

Alates 2001. aastast on lasteaias tegutsenud kuni 11 rühma.

1. septembril 2003 liideti Rápina valla lasteaed Memme Musi lasteaiaga Vikerkaar. Aastal 2009 renoveeriti kogu lasteaed ning juurde ehitati basseini.

Ruusa lasteiaia eelkäijaks on Ruusa sovhoosi lastepäevakodu, mis alustas tööd 1. juulil 1970. aastal lasteiaia praeguses majas. 1992. aastal anti Ruusa lasteaed Rápina valla alluvusse. Veebruaris 2000 renoveeriti praegune Ruusa külakeskuse hoone, kus hetkel tegutseb Ruusa rühm Päiksekiir.

1. septembril 2008 liideti Ruusa Lasteaed Rápina Lasteaiaga Vikerkaar, Ruusa rühma asukoht ei muutunud, lasteaiad viidi ühise juhtimise alla.

2021/2022. õppeaastal on lasteaias 9 rühma.

III Üldandmed

Nimetus: Rápina Lasteaed Vikerkaar

Aadress: Aia 7, 64503, Rápina, Põlvamaa

Registrikood: 75009875

Omandivorm: munitsipaallasteaed

Asutamise aasta: 4. jaanuar 1985

E-post: vikerkaar@rapina.ee

Kodulehekülg: vikerkaar.rapina.ee

Telefon: 7961578; 7962878; 5223668

Lasteaed on avatud: tööpäevadel 7.00-18.00

Asjaajamis- ja õppekeel: eesti keel

Asend ja teeninduspiirkond:

Lasteaed asub Rápina linnas, üks lasteaiarühm paikneb Ruusal. Lasteaed teenindab Rápina valla territooriumil elavaid peresid. Vabade kohtade olemasolul võetakse vastu ka teiste omavalitsuste territooriumil elavaid lapsi, sest paljude lapsevanemate töökohaks on Rápina või selle lähipiirkond.

Sündivus Rápina vallas

2015 - 32

2016 - 33

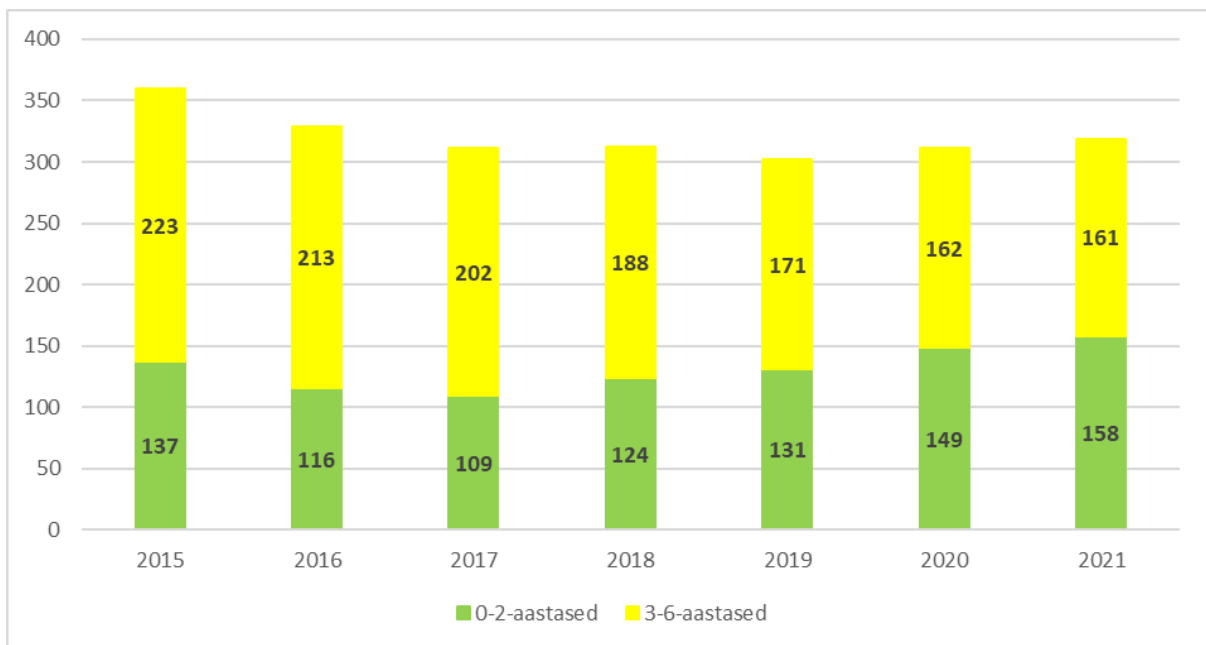
2017 - 41

2018 - 44

2019 - 62

2020 - 46

2021 - 46



Joonis 1. Lasteaiaeliste laste arv (andmed Statistikaameti andmebaasist)

Hetkeseis

Lasteaia rühmad

2021/2022 õppeaastal töötab 9 lasteaia rühma:

2 sõimerühma: Tibud, Oravad

4 vanuserühma: Mõmmid, Sipsikud, Lepatriinud, Muumid

2 sobitusrühma: Krõllid, Õnneseenend

1 liitrühm: Ruusal rühm Päikesekiir.

Seisuga 30.12.2021 on Räpina Lasteaias Vikerkaar kokku 165 last, neist 130 last Räpinas ja 15 last Ruusal.

Personal

2021/2022 õppeaastal 39,75 ametikohta, 42 töötajat.

1. Direktor	1,0
2. Õppealajuhataja	1,0
3. Majandusjuhataja	1,0
4. Muusikaõpetaja	1,0
5. Liikumisõpetaja	1,0

6. Ujumis- ja tantsuõpetaja	1,0
7. Juhtivõpetaja	7,0
8. Õpetaja	4,0
9. Logopeed	1,0 (vakantne)
10. Tugispetsialist	1,0
11. Eesti keele kui muukeelse lapse õpetaja	0,5
12. Assistent	7,0
13. Õpetaja abi	9,0
14. Üldkoristaja	1,0
15. Kokk	2,0
16. Ujumisõpetaja abi	0,5
17. Majahoidja	0,5
18. Remonditööline	0,25

Lasteaial on oma:

logo,

tunnuslause: „Vikerkaar, vikerkaar, värviline rõõmukaar”,

lasteaia laul,

lipp.

Lasteaia juhtimine ning arendamine on järjepidev ja süsteemne tegevus, mis kajastub iga õppeaasta juhtimis- ning õppe- ja kasvatustegevuse aruannetes. Lasteaia tegevuse korraldamises osalevad pedagoogiline nõukogu, lasteaia hoolekogu ning omavalitsus. Lasteaia meeskond on orienteeritud avatusele, sõbralikkusele, lapse individuaalsete iseärasuste arvestamisele, meeskonnatööle ning tegevuste järjepidevuse tagamisele.

Õppe- ja kasvatustegevust on täiustatud keskkonnahariduslike tegevustega: erinevad keskkonnaprojektid koostöös Keskkonna Investeeringute Keskusega.

Laste arengut jälgitakse ja dokumenteeritakse süstemaatiliselt ja antakse lapsevanematele tagasisidet. Arenguliste kõrvalekallete ilmnemisel soovitatakse vanemal pöörduda erispetsialistide poole. Lasteaed juhendub spetsialistide ettekirjutustest lapse sobitus- ja erirühma paigutamisel, koolimineku edasilükkamisel, individuaalse õppekava (IÕK) rakendamisel.

2019. aastast on lasteaia kasutusel E-lasteaed ELIIS.

Mängu- ja õppevahendite valikul arvestatakse laste huvid ja individuaalsete vajadustega. Loodud on erinevad võimalused: mängu- ja lugemisnurgad, kunsti- ja käelise tegevuse ruum, õppekööök, meelte tuba OHHOO, lauamängunurgad jne.

Kaasava hariduse rakendamiseks soetatakse vahendeid tugispetsialistile ja eesti keele õpetajale.

HITSA toel on lasteaeda soetatud robootilised õppevahendid.

Räpina lasteaed Vikerkaar kuulub Tervist Edendavate Lasteaedade (TEL) võrgustikku 2001. aastast. Igal aastal koostame TELi kalenderplaani, mille järgi toimuvad üritused, millega väärtustatakse tervist ja pannakse alus tervisliku eluviisi kujunemisele.

Õueala on täiendatud E-Piima ja Piiriveere Liidri toetuste eest hangitud vahenditega. Lasteaia õuealale on paigaldatud looduslik seiklusrada, mis toetab laste kehalist arengut ja tervist. See pakub võimalusi armastatud peitusemänguks, turnimiseks, fantaasia ja loovuse arendamiseks. Regulaarselt toimuvad lasteaia spordipäevad ja matkad, tervisenädalad. Häid võimalusi pakub Räpina Ühisgümnaasiumi spordisaal ja Räpina uus staadion. Lasteaia on oma köök, kus valmib mitmekesine ja tervislik toit. Lasteaed on liitunud PRIA koolipiima ja koolipuuvilja programmiga. Alates märtsist 2022 oleme liitunud programmiga Taimne Teisipäev. Lasteaia toimub ujumise algõpetus alates 2,5 eluaastast.

Õuesõpe. Arvestades eelkooliealiste laste õppimise eripära, pakume lastele võimalust õuesõppeks, kus lapsed saavad kasutada kõiki meeli. Õuesõpe kasvatab lastes positiivset suhtumist loodusesse, annab võimaluse tajuda seal toimuvaid seoseid ja tunnetada ennast looduse osana. Õuesõpe õpetab tegema omavahelist koostööd ja meeskonnatööd. Võimalusel toimuvad liikumistegevused erinevatel aastaegadel õues.

Rahvakultuur. Räpina lasteaias tegeldakse süvitsi eesti rahvakultuuri tundmaõppimise ja hoidmisega. Õppe- ja kasvatusprotsessi läbiviies loovad õpetajad võimalused tutvuda eesti rahvakultuuriga (rahvalaulud, rahvakalender, tähtpäevad, muinasjutud, muistendid, mõistatused, vanasõnad, rahvamängud, rahvatantsud) ning teevad kõik selleks, et lapsed õpiksid rahvakultuuri traditsioone hoidma ja väärtustama. Lasteaia keskkonnas on kasutatud rahvuslikke elemente – Räpina rahvariide triibuga dekoratsioonid, lasteaia seinal on maaling, kus on Eesti kaart, rahvuspuu, rahvuslill, rahvuskala, rahvusloom ja Räpina rahvariides lapsed, kes hoiavad Eesti lippu. Nii lastele kui õpetajatele on olemas Räpina rahvariided, mida erinevatel üritustel uhkusega kantakse.

Ruusa rühm on liitunud Võro Instituudi võro keele programmiga Keelepesa.

Lasteaias austatakse ja väärtustatakse eesti keelest erineva emakeelega laste rahvuskultuuri, korraldatakse erinevaid rahvuskultuure tutvustavaid üritusi.

Lasteaed teeb koostööd lapsevanematega ja korraldab ühisüritusi: perepäevad, näitused, spordipäevad, matkad jne.

Lasteaia kasutuses olevad ruumid

Ruumid Räpinas

- 8 aktiivses kasutuses rühmaruumi
- 1 reservis olev rühmaruum
- teadustuba (OHOO)
- majandusruumid
- köök
- logopeedi kabinet
- majandusjuhataja kabinet
- direktori kabinet
- õppejuhi kabinet/raamatukogu
- eesti keele õpetaja kabinet
- õppeköök
- kunsttuba

- kostüümiladu
- tugispetsialisti kabinet
- seminariruum
- saal
- võimla
- ujula
- muusikasalong

Ruumid Ruusal

- 2 rühmaruumi
- köök
- abiruumid
- õppevahendite ruum

Lasteaia hoolekogu

Hoolekogu on lasteaia juures alaliselt tegutsev organ, kuhu kuuluvad igast rühmast lapsevanemate esindaja, õpetajate esindaja ja volikogu esindaja.

Hoolekogu ülesandeks on jälgida, et õppe- ja kasvatustegevus vastaks laste arengule ja huvidele ning teha koostööd lasteaia personaliga. Hoolekogu aitab kaasa lasteaia arengule ja kaasajastamisele. Igal õppeaastal toimub uue hoolekogu koosseisu valimine ja kinnitamine.

SWOT analüüs

Tugevused:

- kvalifitseeritud kaader
- aktiivne ja osavõtlik juhtkond
- laste arv on kasvanud
- uuenenud õppevahendid/robootilised vahendid, arvutid, tahvlid, helitehnika
- ELIIS-keskkond

- Ruumid, k.a eriotstarbelised (ujula, oma köök)
- looduslik keskkond, suur õueala, parkla
- koos välja töötatud väärtused
- huviringid
- muusikaõpetaja
- liikumisõpetaja
- ujumise- ja tantsuõpetaja
- eesti keele õpetaja muukeelsetele lastele
- tugispetsialist
- projektide kirjutamine ja neis osalemine
- ühiskoolitused, ühisüritused/õppereisid
- kiire lasteaiakoha saamise võimalus
- lasteaiategevuste kajastamine sotsiaalmeedias
- Tervist Edendav Lasteaed

Nõrkused:

- puudulik mentorsüsteem
- uuendamata personali tunnustussüsteem
- remonti vajav hoone, vananenud mööbel
- õueala rekonstrueerimise vajadus, vananenud piirdeaed, libedad välistrepid, vähene välisvalgustus õuealal, õuesõppeklassi ja lava puudumine
- sisepinged
- liikumissaal ei ole lastele turvaline/ventilatsioon halb/liigne kaja
- prügi sorteerimine puudulik
- muusikasalongis ja saalis on halb akustika
- vananenud spordivarustus
- tööriietus töötajatele puudub (jope, jalanõud)

- lasteaia helkurveste täiskasvanutele vähe
- vananenud koduleht
- logopeedi pole
- eripedagoogi pole
- madalad töötasud
- kaasava hariduse rakendamine puudulik
- suur laste arv rühmas
- madal kohalkäimine
- aegunud õppekava
- vähene koostöö valla teiste haridusasutustega
- Ruusa rühm on väljaspool Räpina lasteaeda

Võimalused:

- koostöö lapsevanematega
- koostöö erinevate asutustega
- Räpina Ühisgümnaasiumi võimla ja staadioni kasutamine
- Räpina Ühisgümnaasiumiga koostöö õppe-eesmärgil
- Räpina Kultuurikeskuse saali kasutamine
- Räpina Loomemaja huviringid lasteaias
- rahvusvahelised suhted/koostöö
- looduslähedus – park ja mets
- Ettevõtlik lasteaed
- esinemised väljaspool maja
- Tervist edendav lasteaed
- Töötajate kuulumine Eesti Lasteaednike Liitu (ELAL-i)
- kuulumine Eesti Haridustöötajate Liitu (EHL-i)

- koolitused kogu personalile
- külalisetendused
- maale kolimise trend
- naabervaldade lapsi tuuakse Räpina Lasteaeda Vikerkaar
- väikeses kohas Ruusal on kohapeal Ruusa rühm Päikesekiir

Ohud:

- hulkuvad loomad
- valesti parkimine, keelumärgi eiramine
- õueala pahatahtlik kasutamine
- lünklik koostöö lasteaia pidajaga
- vähene spetsialistide valik kõikjal

IV Rápina Lasteaia Vikerkaar arengueesmärgid 2022–2025

Moto

Vikerkaar, vikerkaar, värviline rõõmukaar.

Visioon

Rõõmus, uuendusmeelne ja loodust hoidev Vikerkaare pere.

Missioon

Iga laps on omaette individuaalsus. Kasvatuse ülesanne on selle „mina“ kujundamine tõeliseks väärtuslikuks isiksuseks “

- Johannes Käis. Õpetuse alused ja teed. Üldine didaktika“, Heda Kala, 2018

Väärtused

Teadlikkus, hoolivus, koostöö

Sisehindamise tulemused

Sisehindamine on järjepidev protsess, kus analüüsitakse lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevust ja juhtimist ning hinnatakse nende tulemuslikkust. Sisehindamisel selgitatakse välja lasteasutuse tugevused ja parendusvaldkonnad, millest lähtuvalt koostatakse arengukava tegevuskava neljaks aastaks. Sisehindamissüsteem toimib sisekontrolli ja enesehindamise kaudu. Sisehindamise tulemuste põhjal toimub arengukava seire.

Eesmärgiks on tagada asutuse järjepidev areng, mis on kooskõlas lasteaia missiooni, visiooni ja põhiväärtustega. Sisehindamise läbiviimist toetavad planeeritud tegevused, mis kajastuvad sisehindamise tegevuskavas. Valdkondadest lähtuvalt on ära toodud tegevused, ajakava, korraldajad, vastutajad ja meetodid.

Arengukava täitmist analüüsitakse järjepidevalt lasteaia kollektiivi poolt, analüüsi tulemused esitatakse meeskonnale ja hoolekogule kooskõlastamiseks.

Lasteaia arenduse valdkonnad ja põhisuunad

I valdkond: Eestvedamine ja juhtimine

Üldeesmärk:

Lasteasutuse juhtkond rakendab osalusjuhtimise printsiipi, kaasates personali ja oluliste huvigruppide esindajaid (kohalik omavalitsus, hoolekogu, lapsevanemad).

Otsesed eesmärgid:

Juhtimine ja majasisese mikrokliima kujundamine on lasteaia väärtustele toetuv, kaasav ja läbipaistev.

Tugevused:

- Räpina Lasteaia Vikerkaar juhtimine koosneb planeerimisest, plaanide teostamisest ja seirest;
- juhtimine tagab lasteaia tegevuse ning on suunatud konkreetsete tulemuste saavutamisele lähtuvalt arengukavast;
- tegevuskava tuleneb arengukavast ning täpsustab planeeritud tegevusi vastavalt sisehindamise kriteeriumitele.

Parendusvaldkonnad:

- sisehindamissüsteem (õpetaja enesehindamise ankeedi analüüsimine ja parendamine; töötajate rahuloluküsitluse tulemuste meetoodika väljatöötamine jne);
- personali ja lapsevanemate otsustusprotsessidesse kaasamine;
- mikrokliima;
- koostöö kohaliku omavalitsusega;
- kodulehe kaasajastamine;
- kaasava hariduse rakendamine.

Ülesanded:

- töötajatele suunatud koosolekute ja infotundide regulaarne läbiviimine, majasisese info liikumise täiustamine ja infoliikumise süsteemi väljatöötamine;
- lasteaia arendustegevuseks töögruppide moodustamine;
- rahuloluküsitlus töötajatele;
- mentorlussüsteemi väljatöötamine;
- motiveeriva, toetava ja ohutu töökeskkonna loomine ja hoidmine;
- lasteaia ja vanemate vahelise infoliikumise tagamine läbi ELIISI keskkonna ja otsese suhtlemise;
- pidev investeerimistegevus lasteaia hoonete ja õueala uuendamiseks (renoveerimine), olemasoleva korrashoidmiseks ning õpi- ja mängukeskkonna kaasajastamiseks;
- koostöö kohaliku omavalitsusega (KOV) hariduslike erivajadustega (HEV) laste kaasamise parandamiseks (laste arvu korrigeerimine sobitus- ja erirühmades, erispetsialistide leidmine).

II valdkond: Personalijuhtimine

Üldeesmärk: Kogu personal on otsustamisprotsessi kaasatud.

Otsesed eesmärgid:

- Kord aastas toimub arenguvestlus kõigi töötajatega ja meeskonnaveestlused.
- Loodud on vajaduspõhine koolitussüsteem.
- Välja on töötatud tunnustus- ja mentorlussüsteem.

Tugevused:

- Kõigis rühmades töötab kvalifitseeritud personal.

- Lasteaias töötavad muusikaõpetaja, liikumisõpetaja, ujumisõpetaja, eesti keele õpetaja muukeelsetele lastele ja tugispetsialist.
- Toimub infovahetus ELIISi abil.
- Toimub enesehindamine ja arenguestlused.

Parendusvaldkonnad:

- Anda majasisest tagasisidet koolitustelt saadud kogemustest.
- Toetada töötajate tasemeõpet.
- Kõigil õpetajatel läbida koolitus HEV-lastega töötamiseks.
- Leida koolitusvõimalused abipersonalile.
- Luua uusi töötajaid toetav mentorlussüsteem.
- Väärtustada iga töötaja rolli.
- Muusikaõpetajal, liikumisõpetajal, ujumisõpetajal, eesti keele õpetajal, tugispetsialistil tutvustada tegevuspõhimõtteid septembris ja teha kokkuvõtted mais.
- Märgata ja anda positiivset tagasisidet töötajate tegevustele, mis loovad lisaväärtusi.

Ülesanded:

- töötajate kaasamine erinevatesse töörühmadesse
- töötajate koolitusvajaduse määratlemine ja vajaduspõhine koolitamine
- mentorluskoolituse korraldamine
- uutele töötajatele mentorite määramine
- meeskonnatöö analüüs
- parimate rühmatöö praktikate jagamine kolleegidega

III valdkond: Õppe- ja kasvatustegevus

Üldeesmärk: Koostöös lapsevanematega toetada laste füüsilist, vaimset ja sotsiaal-emotsionaalset arengut. Võimaldada lapsel mängida ja teadmisi omandada turvalises ja võimalusterohkes keskkonnas.

Otsesed eesmärgid:

- õppetegevuse toimumine lasteaia õppekava alusel, mis omakorda on koostatud riiklikust õppekavast lähtuvalt
- õpihuvi tekitamine ja hoidmine läbi loovuse ja mängu
- lapsest lähtuv õpikäsitus ja iga lapse individuaalsuse arvestamine, eripärade ja võimete toetamine
- HEV-lastetugisüsteemi väljatöötamine ja rakendamine
- digipädevuse aluskujundamine
- erinevate kultuuriruumidega tutvumine

Tugevused:

- lastele on loodud lapse igakülgset arengut toetav kasvukeskkond, õuesõppel on suur osakaal
- eesti keele ja kultuuri väärtustamine, lasteaias on tööl eesti keele õpetaja muukeelsete laste toetamiseks
- tervise edendamine
- väärtuskasvatus
- erispetsialistid (liikumis-, ujumis-, tantsu- ja muusikaõpetaja, digimentor) ja ujumise algõpe lasteaia basseinis
- tahvelarvutid ja lauaarvutid igas rühmas, võimalus kasutada robotikavahendeid, toimiv ELIISI kasutamine
- eriotstarbelised ruumid (õppekööök, kunstituba, teadustuba)

Parendusvaldkonnad:

- kohapeal pakutav eripedagoogi ja logopeedi teenus puudub spetsialistide puudumise tõttu
- lasteaia õppekava vajab uuendamist
- õuesõppe osakaalu suurendamine läbi õueala uuendamise (õppeklass, välilava)
- majasiseste koolituste läbiviimine (koos praktikaga)
- kultuuriliste erinevuste tutvustamine

Ülesanded:

- leida eripedagoog ja logopeed
- õppekava uuendamine 2022/2023. õppeaastal
- kultuurilise eripära tutvustamisse kaasata erineva kultuuritaustaga lapsevanemaid, vanavanemaid

IV valdkond: Koostöö huvigruppidega

Üldeesmärk: Lapse arenguvõimaluse laiendamine koostöös erinevate huvigruppidega.

Otsesed eesmärgid:

- lapsevanema teadlikkuse tõstmine ning toetamine
- koostöös koolide ja lapsevanematega, kooliminevate laste toetamine
- koostöö sõpruslasteaedadega
- õppereisid koostöös KOV-töötajate, hoolekogu ja personaliga
- tõhus koostöö erinevate valdkondade spetsialistidega (kultuurisündmused, nt Euroopa kultuuripealinn 2024)
- lasteaia tegevuste kajastamine meedias (nt televisioon, raadio, Lõuna-Eesti piirkonna väljaanded, kohalik ajaleht, sotsiaalmeedia, koduleht jne)
- koostöö kompetentsikeskustega

Tugevused:

- koostöö huvigruppidega on planeeritud ja toimub sihipäraselt
- lasteasutus on avatud koostööle teiste haridusasutuste, ettevõtete ja organisatsioonidega
- lapsevanemad on kaasatud erinevatesse tegevustesse ja üritustesse
- hoolekogu on igakülselt kaasatud otsustusprotsessidesse

Parendusvaldkonnad:

- lasteaia kodulehekülje muutmine atraktiivseks ja aktiivseks infovahetusallikaks (nädala suuremad sündmused, info, sünnipäevad jne)
- koostöö maakonna ja valla teiste lasteaedade ja lastehoidudega (võtta erinevate tegevuste läbiviimisel juhtiv roll)
- koostöö koolidega (tagasiside saamine, koolivalmiduskaart, ühisüritused jne)
- kajastatus erinevates meediakanalites
- lapsevanemate rahuloluküsitluse uuendamine (rahulolu väljaselgitamiseks õppetöö osas)
- avatud ja professionaalne suhtlemine huvigruppidega

Ülesanded:

- meedias lasteaia tegevuste kajastamine
- lasteaia kodulehe korrastamine/haldamine, aktiivne info kajastamine
- koostöö erinevate ametiasutustega, organisatsioonidega, ettevõtetega, huvigruppidega
- koostöö koolidega
- rahuloluküsitluse koostamine ja läbiviimine lapsevanemate seas

V valdkond: Ressursside juhtimine

Üldeesmärk: Tõhusalt ja säästlikult ressursse kasutades luuakse turvaline ning kaasaegne õpi- ja töökeskkond.

Tugevused:

- lähtuvalt lasteaia arengukavast on määratletud eelarve prioriteedid, milleks on kasvatusvaldkonda toetavate õppe- ja mänguvahendite soetamine ja kasvukeskkonna parendamine
- koolitusressursside säästlik kasutamine tasuta koolituste näol
- kasutatud on sponsori- ja kogukonnatööd ja projektirahastusi (PRIA, KIK, Räpina Paberivabrik)
- loodud on lasteaia Facebooki lehekülg
- kasutusel ELIIS süsteem

Parendusvaldkonnad:

- lasteaia hoone remont ning uue piirdeaia rajamine
- õueala kui terviku loomine
- inventari ja õppevahendite kaasajastamine
- keskkonnasäästlikuma lasteaia loomine

Ülesanded

- hoonete (Räpina, Ruusa) remonditööd (välisfassaad, katus, piirdeaed, välistrepid, rühmaruumid, spordisaali turvalisus, müratõke)
- õuealale planeeringu tellimine, selle hindamine ja teostamine (sealhulgas varjualusega õuesõppe keskuse/välilava rajamine)
- inventari kaasajastamine (voodipesu, mööbel, õppevahendid, nõud, mänguasjad jne)
- spordiinventari mitmekesistamine

- projektide kirjutamine
- erinevates projektides osalemine
- prügi sorteerimise tingimuste loomine ja rakendamine
- lasteaia digipargi täiustamine (Smartboard jms)
- kaasavast haridusest lähtuva valmisoleku loomine laste arvu vähendamiseks rühmades ja füüsilise erivajadusega laste vastuvõtmiseks.

Oodatavad tulemused

- kõigi laste arengu igakülgne toetamine lähtudes kaasava hariduse põhimõtetest
- uuenenud õppekava
- remonditud ja uuendatud hooned
- renoveeritud õueala
- personali väärtustamine, motiveerimine ja tunnustamine
- koostöö huvigruppidega
- mentorlussüsteem
- aktiivne, atraktiivne, aktuaalne koduleht
- pakendikonteiner

V Arengukava uuendamise kord

Arengukava kuulub analüüsimisele igal aastal – jaanuarikuus

- lasteaia pedagoogilises nõukogus
- lasteaia hoolekogus

Ettepanekud lasteaia arengukava täiustamiseks arutatakse läbi

- lasteaia pedagoogilises nõukogus
- lasteaia hoolekogus

Räpina Lasteaia Vikerkkaar arengukava uuendatakse seoses

- haridusvaldkonna seadusandluse muudatusega
- muudatustega lasteaia eelarves ja investeeringute kavas
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega
- lasteaia arengukava tegevuskava tähtaja möödumisega
- lasteaia arengukavas määratud tähtaja möödumisega

Lasteaia arengukava on aluseks

- lasteaia eelarve koostamisel
- investeeringute kava koostamisel ning nende jaoks rahaliste vahendite taotlemisel sõltumata allikast
- aasta tegevuskava koostamisel.

Arengukava tegevuskava tähtaja möödudes koostatakse uus tegevuskava, kooskõlastatakse see pedagoogilises nõukogus ja hoolekogus ning esitatakse Räpina Vallavalitsusele.

Eesmärgid ja tegevused

I Juhtimine ja eestvedamine 2022–2025

Eesmärgid/tegevused	2022	2023	2024	2025	Finantseerimis allikas	Vastutaja
töötajatele suunatud koosolekute ja infotundide regulaarne läbiviimine, majasisese info liikumise täiustamine ja välja töötamine	*	*	*	*		juhtkond
lasteaia arendustegevuseks töögruppide moodustamine	*	*	*	*		juhtkond ja ped. nõukogu
rahuloluküsitlus töötajatele	*	*	*	*		juhtkond
kontakti loomine ja hoidmine teiste asutustega koostöö eesmärgil	*	*	*	*		juhtkond/ kogu kollektiiv
mentorlussüsteemi väljatöötamine	*					juhtkond
motiveeriva, toetava ja ohutu	*	*	*	*	lasteaia eelarve	juhtkond/ kogu kollektiiv

töökeskkonna loomine ja hoidmine						
lasteaia ja vanemate vahelise info liikumise tagamine läbi ELIISi keskkonna ja igapäevase suhtlemise	*	*	*	*		juhtkond/ kogu kollektiiv
pidev investeerimistegevus lasteaia hoonete ja õueala uuendamiseks (renoveerimine), olemasoleva korrashoidmiseks ning õpi- ja mängukeskkonna kaasajastamiseks	*	*	*	*	KOV, lasteaia eelarve, projektid, sponsorlus	juhtkond/ kogu kollektiiv

II Personalijuhtimine 2022–2025

Eesmärgid/tegevused	2022	2023	2024	2025	Finantseerimis allikas	Vastutaja
Kord aastas toimub arenguvestlus kõigi töötajatega ja meeskonnavestlused	*	*	*	*		direktor, õppejuht

Vajaduspõhise koolitussüsteemi loomine	*					õppejuht
Tunnustussüsteemi väljatöötamine	*				Lasteaia eelarve	tunnustusmees kond, direktor
Välja on töötatud mentorlussüsteem	*				Lasteaia eelarve	direktor, õppejuht, majandusjuhat aja
Töötajate kaasamine erinevatesse töörühmadesse	*	*	*	*		direktor ja õppejuht
Töötajate koolitusvajaduse määratlemine	*	*	*	*	Lasteaia eelarve	direktor ja õppejuht
Mentorluskoolituse korraldamine	*				Lasteaia eelarve	direktor ja õppejuht
Uutele töötajatele mentorite määramine	*	*	*	*		direktor
Meeskonnatöö analüüs (siduda tunnustussüsteemiga)	*	*	*	*	Lasteaia eelarve	direktor, õppejuht, majandusjuhat aja
Parimate praktikate	*	*	*	*		direktor,

jagamine kolleegidega (siduda tunnustussüsteemiga)						õppejuht
--	--	--	--	--	--	----------

III Õppe- ja kasvatusprotsess 2022–2025

Eesmärgid/tegevused	2022	2023	2024	2025	Finantseerimis allikas	Vastutaja
õppetegevus toimub lasteaia õppekava alusel, mis on koostatud riiklikust õppekavast lähtuvalt						
õppekava uuendamine	*					pedagoogiline nõukogu, õppejuht
erinevate koolitusvõimaluste kasutamine	*	*	*	*		õppejuht (eestvedaja), kogu personal
õpihuvi tekitamine ja hoidmine läbi loovuse ja mängu						
kujundada laste digipädevuse algoskusi	*	*	*	*		digimentor Rühmade meeskonnad, õppejuht
õuesõpe ja avastusõpe	*	*	*	*		õppejuht, rühmade meeskonnad
lapsest lähtuv õpikäsitus ja iga lapse	*	*	*	*		rühmade meeskonnad,

individuaalsuse arvestamine, eripärade ja võimete toetamine						kõik õpetajad
muukeelsete laste lõimumise toetamine (erinevate kultuuriruumide tutvustamine)	*	*	*	*		kogu personal, eesti keele õpetaja, tugispetsialistid
väärtuskasvatus	*	*	*	*		kogu personal
HEV-lastetugisüsteemi väljatöötamine ja rakendamine kaasava hariduse tingimustes						
lapse arengu hindamissüsteemi täiustamine ja analüüs	*	*	*	*		pedagoogiline nõukogu
erivajadustega laste märkamise	*	*	*	*		rühma meeskond, lastega tegelevad õpetajad, tugispetsialist
erivajadustega lastele IAK koostamine	*	*	*	*		õpetajad, tugispetsialistid
leida eripedagoog, logopeed	*					juhtkond

IV Koostöö huvigruppidega 2022–2025

Eesmärgid/tegevused	2022	2023	2024	2025	Finantseerimis allikas	Vastutaja
Lapse arenguvõimaluste laiendamine koostöös erinevate huvigruppidega						
lapsevanema, lapse, lasteaia personali motivatsiooni ja teadlikkuse tõstmine ning toetamine (arenguvestlused, rühmakoosolekud, õppereisid, õppekäigud)	*	*	*	*		õppejuht, pedagoogiline nõukogu
koostöös koolide ja lapsevanematega kooliminevate laste arengu toetamine	*	*	*	*		õppejuht, 5–7aastaste laste pedagoogid, tugispetsialist, muusikaõpetaja, liikumisõpetaja, ujumis- ja tantsuõpetaja;
toimiv koostöö sõpruslasteaedadega	*	*	*	*		õppejuht, direktor, majandusjuht, pedagoogid

õppereisid koostöös KOV töötajate, hoolekogu ja personaliga	*	*	*	*		kogu maja personal
koostöö tõhustamine erinevate valdkondade spetsialistidega	*	*	*	*		direktor, õppejuht, majandusjuhataja pedagoogid
Lasteaia tegevuste kajastamine meedias	*	*	*	*		direktor, õppejuht, majandus- juhataja, pedagoogid

V Ressursside juhtimine 2022–2025

Eesmärgid/tegevused	2022	2023	2024	2025	Finantseeri mis allikas	Vastutaja
Tõhusalt ja säästlikult ressursse kasutades luuakse turvaline ning ajakohane õpi- ja töökeskkond						
hoonete (Räpina, Ruusa) remont	*	*	*	*	Lasteaia eelarve	direktor
õuealale planeeringu tellimine ja teostamine	*	*	*	*	Lasteaia eelarve, projektiraha stus	direktor

inventari kaasajastamine	*	*	*	*	Lasteaia eelarve, sponsorlus	direktor, õppejuht, majandusjuhataja
spordiinventari mitmekesistamine	*	*	*	*	Lasteaia eelarve	direktor, liikumisõpetaja
Digipargi täiustamine	*	*	*	*	Lasteaia eelarve, projekt, sponsorlus	õppejuht
Säästlik ressursside kasutamine						
Projektide kirjutamine	*	*	*	*	Lasteaia eelarve	õppejuht
Projektides osalemine	*	*	*	*		õppejuht, rühma õpetajad
Prügi sorteerimise tingimuste loomine ja teostamine	*	*	*	*	Lasteaia eelarve, projektid	õppejuht, direktor, majandusjuhataja
Infosüsteemi uuendamine						
ELIISi kasutamine	*	*	*	*	*	direktor, õppejuht